



# Praxis für Ergotherapie Josefine Jung

Praxis für Ergotherapie J. Jung, Am Steintor 8, 06112 Halle (Saale)

## **Datenschutzerklärung Praxis für Ergotherapie Josefine Jung**

**Sehr geehrte Klient\*innen,**

*zur Organisation der Abläufe in unserer Praxis und zur Sicherstellung eines reibungslosen Behandlungsverlaufs müssen wir Daten erheben. Diese Datenschutzerklärung klärt Sie über Art, Umfang und Zweck der Verarbeitung Ihrer Daten sowie über Ihre Rechte in diesem Zusammenhang auf. Wir sind dazu nach der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) verpflichtet. Bitte lesen Sie sich die Informationen sorgfältig durch und bestätigen Sie Ihre Kenntnisnahme mit Datum und Unterschrift. Vielen Dank!*

### **Rechtliche Grundlagen**

Das SGB V § 302, der Art. 9 Abs. 2 lit. h) DSGVO in Verbindung mit dem §22 Abs. 1 Nr. 1 lit. b) Bundesdatenschutzgesetz, die Rahmenverträge mit den gesetzlichen Krankenkassen sowie der Behandlungsvertrag (§§ 630a ff BGB) bilden die rechtliche Grundlage für die Erhebung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten. Die Datenverarbeitung erfolgt aufgrund gesetzlicher Vorgaben, um den Behandlungsvertrag zwischen Ihnen und uns und die damit verbundenen Pflichten zu erfüllen.

Wir unterliegen der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) und der gesetzlich vorgeschriebenen Schweigepflicht (§ 203 StGB). Dies betrifft auch Personen, die zeitlich begrenzt in unserer Praxis tätig sind (Auszubildende, Praktikant\*innen). Diese werden im Voraus über Ihre Verpflichtung zum Datenschutz und zur Schweigepflicht aufgeklärt und unterzeichnen eine Verschwiegenheitserklärung.

### **Durch wen werden Daten erhoben und gespeichert?**

- in unserer Praxis angestellte Ergotherapeutinnen und Ergotherapeuten
- Auszubildende
- Schülerpraktikant\*innen

### **Welche Daten werden erhoben?**

- Personenbezogene Daten (z.B. Name, Geburtsdatum, Telefonnummer; Hinweis: die Angabe von Telefonnummer oder E-Mail-Adresse erfolgt freiwillig)
- Verordnungsdaten (z.B. ärztliche Diagnose)
- Gesundheitsdaten (z.B. Befunde, Behandlungsmaßnahmen)
- ggf. Bankdaten

### **Was ist der Zweck der Datenerhebung?**

- Praxisorganisation (z.B. Klientenverwaltung, Terminvergabe; Hinweis: Telefonnummer und E-Mail-Adresse [Angabe freiwillig] verwenden wir bspw. für Terminabsprachen, für Absprachen zur reibungslosen Behandlungsdurchführung und im Bedarfsfall zur Übermittlung von Unterlagen und Therapiematerialien)
- Planung und Durchführung einer individuell abgestimmten ergotherapeutischen Behandlung (z.B. Anamnese, Befunderhebung, Verlaufsdocumentation – nach Rahmenvertrag und Behandlungsvertrag)
- Abwicklung der privaten gesetzlichen Zuzahlung
- Abrechnung der Verordnung mit der privaten oder gesetzlichen Krankenkasse

### **Folgen einer Nichtbereitstellung von Daten**

- Die Datenerhebung erfolgt zu den oben genannten Zwecken. Willigen Sie nicht in die Erhebung, Verarbeitung, Speicherung und Übermittlung Ihrer Daten ein, können wir die Planung und Durchführung einer ergotherapeutischen Behandlung nicht gewährleisten.

### **Wie werden Ihre Daten verarbeitet?**

- Speicherung in unserer Praxissoftware *Starke Praxis* und *Starke Termine*
- Speicherung in digitalen (Cloud) und analogen Klientenakten

### **An wen werden Ihre Daten weitergegeben?**

- Der Rahmenvertrag mit den Krankenkassen sowie der Behandlungsvertrag bilden die rechtliche Grundlage für die Erhebung und Verarbeitung Ihrer Daten. Wir sind verpflichtet, diese Daten bei einer Prüfung durch die Krankenkassen herauszugeben.
- Wir übermitteln personenbezogene und Verordnungsdaten an die Abrechnungsstelle der gesetzlichen Krankenversicherung. Wir sind zur Weitergabe der personenbezogenen Daten an diese Stelle zum Zwecke der Abrechnung gem. § 302 SGB V verpflichtet.
- Wir übermitteln personenbezogene und Verordnungsdaten im Zuge der Buchhaltung an unser Steuerbüro.
- Wenn angefordert, sind wir verpflichtet, der/dem verordnenden Ärztin/Arzt einen Therapiebericht zukommen zu lassen. Dieser enthält personenbezogene, Verordnungs- und Gesundheitsdaten aus Anamnese und Befunderhebung und Daten zu Behandlungsmaßnahmen, -durchführung, -verlauf und -ergebnissen. Ein Austausch mit dem Arzt/ der Ärztin kann auch telefonisch erfolgen.
- Eine Datenweitergabe an oben nicht genannte Dritte (z.B. andere Behandler, Betreuungseinrichtungen usw.) erfolgt nur nach Ihrer vorherigen schriftlichen Zustimmung (Schweigepflichtentbindung).
- Zum Zwecke der Supervision machen wir im ergotherapeutischen Team anonymisierte Fallbesprechungen.

### **Wie lange werden Ihre Daten gespeichert?**

- Wir weisen darauf hin, dass wir an gesetzliche Aufbewahrungsfristen gebunden und auf Anforderung zur Weitergabe an bestimmte Stellen verpflichtet sind (Krankenkasse, Abrechnungsstelle der gesetzlichen Krankenkassen, siehe oben).

- Die Löschfrist für Abrechnungsdaten gem. Rahmenvertrag beträgt 3 Jahre.
- Die Aufbewahrungspflicht für Patienteninformationen (z.B. Behandlungsvertrag, Befunde, Aufzeichnungen der/des behandelnden Therapeutin/Therapeuten, Behandlungsdaten) beträgt 10 Jahre nach Abschluss der Behandlung (§ 630f BGB [Patientenrechtegesetz PatRG]).
- Geschäftliche Korrespondenz (Briefe, Mails): 6 Jahre
- Steuerrechtliche Belege und Informationen (z.B. Jahresabschlüsse, Unterlagen der Buchführung, Buchungsbelege wie Rechnungen): mindestens 10 Jahre
- Ihre Daten und Unterlagen werden nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist vernichtet bzw. gelöscht.

### **Ihr gutes Recht**

Sie haben laut Art. 13 DSGVO jederzeit das Recht...

- auf Auskunft über ihre personenbezogenen und sonstigen Daten (Art. 15 DSGVO)
- auf Berichtigung unrichtiger Daten (Art. 16 DSGVO)
- auf Löschung ihrer Daten (unter Beachtung von Speicher- und Aufbewahrungsfristen) (Art. 17 DSGVO)
- auf die Einschränkung der Verarbeitung ihrer Daten (unter bestimmten Voraussetzungen) (Art. 18 DSGVO)
- auf Widerspruch gegen die Verarbeitung ihrer Daten (Art. 21)
- auf Datenübertragbarkeit (z.B. in eine andere Praxis) (Art. 20 DSGVO)
- bei der zuständigen Aufsichtsbehörde Beschwerde einzureichen (Art. 77 DSGVO):  
Landesbeauftragter für den Datenschutz Sachsen-Anhalt, Postadresse: Postfach 1947, 39009 Magdeburg;  
Telefon: 0391 81803-0; E-Mail: [poststelle@lfd.sachsen-anhalt.de](mailto:poststelle@lfd.sachsen-anhalt.de); Internet: [www.datenschutz.sachsen-anhalt.de](http://www.datenschutz.sachsen-anhalt.de)
- Eine uns erteilte Entbindung von der Schweigepflicht gegenüber Dritten (z.B. Angehörigen, Betreuungseinrichtungen) kann jederzeit mit zukünftiger Wirkung widerrufen werden.

Bitte sprechen Sie uns für die Aushändigung eines entsprechenden Formulars an, wenn Sie von Ihren Rechten Gebrauch machen möchten.

### **Wie werden Ihre Daten geschützt und gepflegt?**

- Fire Wall: Fritz Box (Hardware-Firewall)
- Software Buchner: VPN
- unsere elektronischen Geräte (PCs, Tablets, Telefon) sind passwortgeschützt, Passwortsicherheit: unsere Passwörter bestehen aus Groß- und Kleinbuchstaben, Zahlen und Sonderzeichen
- Homepage: SSL-Zertifikat von Let's Encrypt
- E-Mails: unverschlüsselt
- Cloud: deutscher Anbieter mit deutschem Server, passwortgeschützt
- physische Akten: werden verschlossen aufbewahrt

### **Wer ist für die Datenverarbeitung und deren Schutz verantwortlich?**

- Frau Josefine Jung  
Praxis für Ergotherapie Josefine Jung  
Am Steintor 8, 06112 Halle (Saale)  
E-Mail: [jung@ergotherapie-jung.com](mailto:jung@ergotherapie-jung.com)